**STUDIEPLAN**

Studieplanens navn/tittel

|  |  |
| --- | --- |
| **Læringsmål** | Læringsmål skal beskrive forventet oppnådde kvalifikasjoner, spesifisert som eventuelt kunnskaper, ferdigheter og/eller generell kompetanse  Målene skal være så konkrete og tydelige som mulig.  Konkretisering av målene skal både bidra til  organiseringen av tilbudene og tjene den enkelte deltakers individuelle behov.  Målene må være formulert så konkret at de lar seg etterprøve underveis og til slutt gjennom evaluering og vurdering av læringsløpet. |
| **Målgruppe/r** | Hvem passer kurset for, ev. krav til forkunnskaper og egnet antall deltakere. |
| **Nivå** | Grunnleggende, videregående eller høyere nivå. |
| **Innhold** | Hvilke temaer/emner skal omhandles |
| **Læringsressurser** | Lærer/veileder/instruktør/ringleder og krav til disse. Materielle og immaterielle ressurser |
| **Arbeidsformer og arbeidsmetoder** | Fysiske samlinger, forelesning, gruppearbeid, individuelt, nettbaserte ”samlinger” |
| **Egnet læringsmiljø** | Klasserom, aula, grupperom, friluft… |
| **Framdriftsplan** | Progresjon, varighet, tider, ev. rammetimetall |
| **Læringsutbytte** | Det en person vet, kan og er i stand til å gjøre etter en læringsprosess (NKR) |
| **Evaluering** | Evalueringen ses i sammenheng med forventninger, tilrettelegging, læringsmål og læringsutbytte. Den kan gjøres underveis, til slutt eller begge deler. |

Godkjent av studieforbund…

Sted og dato…

Underskrift…

Studieforbundets (og medlemsorganisasjonens/arrangørens) navn/logo