

Mandat for fylkesutvalgets arbeidsutvalg

Formål:

Fylkesutvalget er fellesorgan for studieforbundene i fylket. Fylkesutvalgets arbeidsutvalg (AU) skal understøtte Vofo sitt arbeid i fylket.

Fylkesutvalgets årsmøte vedtar mandat for arbeidsutvalget.

Oppgaver:

1. Sikre gjennomføring av fylkesutvalgets planer:

AU har ansvaret for å følge opp og sikre at alle planer som er vedtatt av fylkesutvalget blir gjennomført som planlagt. Dette innebærer koordinering og oppfølging av budsjett, aktiviteter og prosjekter i samarbeid med Vofo sin administrasjon.

2. Bidra til at strategisk viktige saker kommer på fylkesutvalgets agenda:

AU skal aktivt bidra til å identifisere og fremme saker som anses som strategisk viktige. Dette inkluderer å holde fylkesutvalget orientert om viktige saker, fremme saker til behandling.

3. Forberede saker til fylkesutvalget:

AU har ansvaret for å forberede sakene som skal behandles av fylkesutvalget. Dette innebærer å sikre et relevant og tilstrekkelig beslutningsgrunnlag og gi innstilling til saker som skal behandles.

4. Representere fylkesutvalget på møter med fylkeskommunen:

AU skal være fylkesutvalgets representanter i møter med fylkeskommunen. Dette innebærer å formidle fylkesutvalgets synspunkter, delta i forhandlinger og sikre at fylkesutvalgets interesser blir ivaretatt.

5. Sikre behovet for utredninger og uttalelser:

AU har ansvar for å identifisere behovet for utredninger og uttalelser på vegne av fylkesutvalget. Dette kan innebære å initiere undersøkelser, samle informasjon og vedta uttalelser som representerer fylkesutvalgets standpunkt i ulike saker.

6. Representere fylkesutvalget på interne ledermøter i Vofo:

AU skal delta og representere fylkesutvalget på interne ledermøter i Vofo. Dette kan innebære å formidle fylkesutvalgets perspektiv, delta i diskusjoner og være en aktiv deltaker i organisasjonens beslutningsprosesser.

Sammensetning og arbeidsform:

AU består av fylkesutvalgets leder, nestleder, og generalsekretærens rådgiver i fylket. AU er beslutningsdyktig når alle medlemmene er til stede på møtene.

Det skal føres referater fra møtene i AU, og disse referatene skal være tilgjengelige for fylkesutvalgets medlemmer. Referatene skal fungere som dokumentasjon og oppfølging av beslutninger og diskusjoner i AU.